

Veranstaltungsdaten zur Sicherheitsbeurteilung

durch den Veranstalter auszufüllen

Veranstaltung:

1. Veranstaltungsdaten, Termine, Ansprechpartner (Legende * = Eintragung erfolgt durch Messe Berlin)

Art der Veranstaltung					
Datum (Laufzeit) der Veranstaltung*					
Ansprechpartner Messe Berlin*	(Name)	Telefon		Mail	
Verstellungsaufbau	Datum	von	Uhr	bis	Uhr
Verstellungsabbau	Datum	von	Uhr	bis	Uhr
Zugangszeiten für Veranstalter		von	Uhr	bis	Uhr
Öffnungszeiten für Aussteller		von	Uhr	bis	Uhr
Öffnungszeiten für Besucher		von	Uhr	bis	Uhr
Entscheidungsbefugter Vertreter des Veranstalters	(Name)	Telefon		Mail	
	(Name)	Telefon		Mail	

2. Erwartetes Besucherprofil

<input type="checkbox"/> überwiegend junge Erwachsene (< 25 Jahre)	<input type="checkbox"/> überwiegend Erwachsene (>25 Jahre)
Geschätzter Anteil Jugendlicher (14-18 Jahre) in %	Geschätzter Anteil Kinder (<14 Jahre) in %
Erwartete Anzahl mobil eingeschränkter Besucher	Mindestalter für den Einlass:

3. Risikoerhöhende Faktoren

3.1 Persönlichkeiten mit erhöhter Sicherheits-/ Schutzstufe nehmen teil	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
3.2 Teilnehmer mit besonders „kritischer“ Herkunft (aktuelle Brennpunkte):	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
3.3 Polarisierende Persönlichkeiten / Vortragsinhalte / Themen werden erwartet	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
3.4 Erwartete Störungen, Demonstrationen im Umfeld der Veranstaltung	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
3.5 Besonderes Medieninteresse für die Veranstaltung	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
3.6 Liveberichterstattung im Internet oder Fernsehen	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
3.7 Erhöhte Wahrscheinlichkeit für Drohanrufe gegen die Veranstaltung	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein

Ergänzende Angaben zu den vorstehenden risikoerhöhenden Faktoren 3.1 bis 3.7:

4. Einlasskontrollen / Sicherheitsdienst

Einlasskontrolle durch den Veranstalter ist vorgesehen	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein		
Taschen- und Rucksackverbot für Besucher	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	ab welcher Größe	
Taschenkontrolle für Besucher am Einlass ist vorgesehen	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	Stichproben <input type="checkbox"/>	100% <input type="checkbox"/>
Körperkontrolle für Besucher am Einlass ist vorgesehen	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	Stichproben <input type="checkbox"/>	100% <input type="checkbox"/>
Der Veranstalter plant zusätzlich einen eigenen Ordnungs-/Sicherheitsdienstes mit mindestens				Mitarbeitern
Name/Ansprechpartner/ Tel. Sicherheitsdienst des Veranstalters:				

Veranstaltungsdaten zur Sicherheitsbeurteilung

durch den Veranstalter auszufüllen

5. Sicherheitsbesprechung / Sicherheitskonzept

Eine Sicherheitsbesprechung gemeinsam mit der Messe Berlin vor der Veranstaltung wird vom Veranstalter gewünscht	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Der (Gast-)Veranstalter verfügt über ein eigenes Sicherheitskonzept	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Das „Sicherheitshandbuch für Gastveranstalter“ der Messe Berlin ist dem Veranstalter bekannt. (<i>Hinweis: das genannte Werk wird erst noch erstellt</i>)	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Das Sicherheitskonzept des (Gast-)Veranstalters erhält die Messe Berlin bis spätestens:		
Das Sicherheitskonzept für die Veranstaltung muss noch abgestimmt werden	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein

6. Zufahrtswege, Verkehrssituation

Taxihaltelpunkt im Bereich des Zugangs ist vorgesehen	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Besonders hohes Taxiaufkommen zu erwarten (z.B. wegen internationalem Teilnehmerkreises)	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Einsatz von Busshuttles zum/vom Messe-Gelände ist vorgesehen (Flughafen, Hotels, ...)	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Einsatz von (Bus-)Shuttles auf dem Messe-Gelände ist vorgesehen	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein

7. Fliegenden Bauten, Szenenflächen, technischen Einrichtungen und Aufbauten, Absperrungen

<input type="checkbox"/> Zelt(e) >75m ²	<input type="checkbox"/> sonst. Sonderbauten, Podeste	<input type="checkbox"/> Tribünen: _____ Pax	<input type="checkbox"/> Fahrgeschäfte, Spielgeräte
<input type="checkbox"/> Bühne(n)/Szenenfläche(n) mit Fußbodenhöhe höher 1,5 m / oder einschließlich Überdachung höher als 5 m			
Größe der Bühne/Szenenfläche	<input type="checkbox"/> < 50 m ²	<input type="checkbox"/> ≥ 50 m ²	<input type="checkbox"/> ≥ 100 m ² <input type="checkbox"/> ≥ 200 m ²
<input type="checkbox"/> Absperrungen vor Szenenflächen	<input type="checkbox"/> mit Drängelgittern / Bühnengraben	<input type="checkbox"/> Wellenbrecher sind vorgesehen	
<input type="checkbox"/> Fahrzeuge im Veranstaltungsbereich/Anzahl: _____	<input type="checkbox"/> Show-Trucks im Veranstaltungsbereich/Anzahl: _____		
Aufbau von bühnen-/studio-/beleuchtungstechnischen Einrichtungen, AV-Technik	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	
Technische/Szenische Bewegungen oder Umbauten während der Veranstaltung	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	
Bewegungen, Aktionen über den Köpfen von Personen oder im Zuschauerraum	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	
Eine Technische Probe [§ 40(6) MVStättVO] vor der Veranstaltung ist vorgesehen	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	
wenn ja, am _____ um _____ Uhr			
Der Auf- und Abbau für die Veranstaltung wird koordiniert durch (Firma + Name): _____			
Veranstalter oder seine Dienstleister setzen „Verantwortliche für VA-Technik“ (§ 40VStättVO) ein	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	
Veranstalter oder seine Dienstleister setzen „Fachkräfte für VA-Technik“ (§ 40VStättVO) ein	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	

8. Aufplanung, Rettungswege- und Bestuhlungspläne

Der baurechtlich genehmigte Rettungswege- und Bestuhlungsplan der Messe Berlin ist bekannt	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Die konkrete Aufplanung des Veranstalters ist in einem Plan 1:200 dargestellt	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Eine genaue Aufplanung des Veranstalters wird nachgereicht bis: _____		

Veranstaltungsdaten zur Sicherheitsbeurteilung

durch den Veranstalter auszufüllen

9. Kerzen, Feuer, Gas, Brennbaren Flüssigkeiten, Gefahrstoffen, Pyrotechnik, Laser, Trockeneis/Nebel etc.

Offenes Feuer, Feuerschalen, etc.	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Kerzen als verwahrtes Licht (im nicht verwahrten Zustand unzulässig)	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Pyrotechnik (z. B. Feuerwerk, Bühneneffekte)	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Feuergefährliche Handlungen (Fackeln, Feuerseile, etc.)	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Nebelmaschinen, Dampf, CO2-Bühneneffekte	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Lasereinrichtungen (bei Klassen 3R, 3B und 4 mit Laserbeauftragtem)	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Fahrzeuge (Exponate/im Fahrbetrieb während der VA)	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Druckgasflaschen (z. B. für mobile Getränkeschankanlagen), sonst. mobile Druckbehälter	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Gefahrstoffe (Flüssiggas, brennbare oder explosive Stoffe)	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein

Zusätzliche Angaben des Veranstalters zu den vorstehenden Punkten

Datum

Unterschrift Veranstalter (Firma, Vor- und Nachname)

Verantwortlich für die Richtigkeit der vorstehenden, von ihm gemachten, Angaben auf Seiten des Veranstalters

Veranstaltungsdaten zur Sicherheitsbeurteilung

durch die Projektleitung auszufüllen

10. Genutzte Veranstaltungsbereiche, Parkplätze, Eingänge (Die nachfolgenden Eintragung erfolgen durch Messe Berlin)

<input type="checkbox"/> BerlinExpoCenterCity		Genutzte Hallen:			<input type="checkbox"/> Zelthallen
<input type="checkbox"/> Palais	<input type="checkbox"/> Marshall-Haus	<input type="checkbox"/> Eingang Messe Süd	<input type="checkbox"/> Funkturm-Lounge		
<input type="checkbox"/> CityCube:	<input type="checkbox"/> Halle A	<input type="checkbox"/> Halle B			
<input type="checkbox"/> Freigelände (Bereich):		<input type="checkbox"/> Sommergarten	<input type="checkbox"/> Gleisgelände (Süd)		
<input type="checkbox"/> Tor 7	<input type="checkbox"/> Tor 9	<input type="checkbox"/> Tor 21	<input type="checkbox"/> Tor 25	<input type="checkbox"/> Tor CCB	
<input type="checkbox"/> BerlinExpoCenterAirport					<input type="checkbox"/> Zelthallen
<input type="checkbox"/> Halle A	<input type="checkbox"/> Halle B	<input type="checkbox"/> Halle C	<input type="checkbox"/> Static Display Area		
<input type="checkbox"/> Tor Ost 2	<input type="checkbox"/> Tor Ost 1	<input type="checkbox"/> Tor Nord	<input type="checkbox"/> Tor West 1		
Genutzte Parkplätze:					
Eingänge für Besucher:					

11. Anforderungen infolge von Parallelveranstaltungen

Parallelnutzungen auf dem Messe-Gelände durch andere Veranstalter	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Parallelnutzungen durch andere Veranstalter grenzen unmittelbar an	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein

Bezeichnung (Titel) der angrenzenden Parallelveranstaltung(en):

Name des (Parallel-)Veranstalters:

12. Zusätzliche Angaben der Projektleitung zu den vorstehenden Punkten

Datum

Unterschrift Projektleitung (Vor- und Nachname)

Verantwortlich für die Richtigkeit der vorstehenden, von der Projektleitung gemachten, Angaben auf Seiten der Messe Berlin